

Отчет о состоянии мер по предупреждению и противодействию коррупции в 2024г.
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 53»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат исполнения (вывод)
1	Рассмотрение отчета о состоянии мер по предупреждению и противодействию коррупции в 2023 году	1 квартал	Заведующий	Отчет рассмотрен
2	Разработка плана мероприятия по предупреждению и противодействию коррупции в 2024 году	1 квартал	Комиссия по противодействию коррупции	План разработан и утвержден
3	Организация работы комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников и (или) комиссии по вопросам противодействия коррупции	согласно плану работы комиссии	Комиссия по противодействию коррупции	Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников принимаются своевременно.
4	Актуализация (мониторинг) локальных актов по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Заведующий	Локальные акты актуализированы
5	Меры по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов (внутренний контроль документов: контроль по договорам (контрактам) при приемке выполненной работы (оказанных услуг, покупке товаров) на предмет соответствия указанного объема работ (услуг, товара) фактическому, проведение инвентаризации, согласование документов ответственными лицами (правовая, финансовая экспертиза), контроль законности документов при приеме на работу работников и т.д.)	постоянно	Заведующий	Случаев по составлению неофициальной отчетности и использования поддельных документов не выявлено
6	Организация взаимодействия с правоохранительными органами (формы взаимодействия: обмен информацией по вопросам противодействия коррупции, приглашение на совещания, на заседания комиссии, сообщение о ставших известными организации фактах совершения или приготовления к совершению коррупционных правонарушений и преступлений коррупционной направленности и т.д.)	в течение года	Ответственный по антикоррупционной деятельности	Взаимодействие с правоохранительными органами за отчетный период организовано не было
7	Принятие мер по недопущению и предотвращению конфликта интересов, (декларирование возможной личной заинтересованности или самостоятельный анализ информации ответственным лицом по профилактике коррупционных правонарушений; разработка типовых ситуаций по конфликту интересов применительно к	в течение года	Заведующий	Ежемесячный контроль за исполнением работников трудовых обязанностей. Случаев склонения к коррупционным правонарушениям

	учреждению, исключение выгод (преимуществ), обусловленных такими побуждениями, как семейственность, личная симпатия, корыстная мотивация, например, с целью сокрытия незаконной информации, получения услуг от близкого родственника работника; принятие организационных мер, например, усиление контроля за исполнением работником трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов; и т.д и т.п.)			не выявлено.
8	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения, в общедоступных местах учреждения информации о противодействии коррупции	в течение года	Ответственный по антикоррупционной деятельности	На сайте размещены локальные нормативные акты и отчет о выполнении Плана антикоррупционных мероприятий
9	Организация проведения обучения (курсов повышения квалификации, семинаров) ответственных лиц по вопросам противодействия коррупции и осуществления закупок для нужд учреждения (организации)	в течение года	Заведующий	В 2024г. ответственная по противодействию коррупции не обучались
10	Проведение комплекса мер по формированию у воспитанников образовательных организаций антикоррупционных взглядов с целью повышения уровня правосознания (конкурсы, игры-занятия)	согласно учебному плану	зам.зав. по ВМР, воспитатели	С воспитанниками подготовительных групп (в количестве 42 воспитанников) проведены тематические игры-занятия
11	Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Комиссией по противодействию коррупции была разработана анкета для родителей
12	Удовлетворенность гражданами качеством предоставления услуг учреждением: проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ д/с № 53 с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ	3,4 кварталы	Комиссия по противодействию коррупции, воспитатели	В анкетировании участвовало 165 родителей. Нарушений не выявлено
13	Разработка памяток, информационного материала, ознакомление работников с локальными актами, информационными, методическими материалами по противодействию коррупции	в течение года	зам.зав. по ВМР, заведующий	Разработано – 3 памятки, информационные материалы на родительских стендах – 2, Ознакомлено 72 работника
14	Осуществление контроля за использованием имущества учреждения по целевому назначению и его сохранностью	постоянно	Заведующий, зам.зав. по АХР, казначейша, кладовщик, зам.зав. по ВМР	Постоянно осуществляется контроль. Фактов нарушений не выявлено

15	Осуществление контроля за использованием бюджетных средств, в том числе правомерностью выплат	постоянно	Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Ежемесячно проводился контроль. Нарушений не выявлено
16	Анализ антикоррупционной политики учреждения на предмет ее эффективности	3, 4 кварталы	Ответственный по антикоррупционной деятельности	Меры применяемые по антикоррупционной деятельности применяются и эффективны
17	Отчет о состоянии мер по предупреждению и противодействию коррупции в первом полугодии и во втором полугодии 2024 года	3,4 кварталы	Ответственный по антикоррупционной деятельности	Отчет составлен
18	Предоставление заведующим МБДОУ д/с № 53 сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Январь-апрель	заведующий	Отчет предоставлен
19	Организация и проведение инвентаризации	Октябрь, ноябрь	Комиссия по инвентаризации	Выполнено
20	Проведение внутреннего контроля: •организация и проведения занятий по дополнительным образовательным услугам; •расходование денежных средств; •организация питания воспитанников; •соблюдением прав всех участников образовательного процесса; •работа по обращениям родителей (законных представителей) воспитанников.	постоянно	Заведующий, зам.зав. по ВМР, зам.зав. по АХР, кладовщик	Проводится постоянно
21	Проведение мониторинга деятельности МБДОУ д/с № 53 по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	По отдельному графику	Заведующий, зам.зав. по ВМР	Мониторинг проведен. Случаев склонения к коррупционным правонарушениям не выявлено.
22	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ д/с № 53	Постоянно	Заведующий, зам.зав. по ВМР	В июле 2024г. на родительском собрании вновь принимаемых детей ознакомлены 40 родителей (законных представителей).
23	Размещение на сайте МБДОУ д/с № 53 ежегодного отчета о результатах самообследования	Март-апрель	зам.зав. по ВМР	Отчет опубликован
24	Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	Заведующий, зам.зав. по ВМР	Организована работа по обращению родителей. Вопросы решились по мере их поступления.